Objet : Réunion de l’Équipe locale sécurité des pistes – [Insérer le nom de l’aéroport]

* + - * 1. Bonjour,
				2. Nous sommes heureux de vous inviter à la première réunion de l’Équipe locale de sécurité des pistes (L-RST) de [Insérer le nom de l’aéroport].
				3. La L-RST fait appel à des experts en la matière de toutes les parties prenantes pour renforcer la sécurité opérationnelle en discutant des conditions locales courantes qui touchent les pistes, les voies de circulation et les zones adjacentes, ainsi que d’autres sujets de préoccupation. Elle a également pour mandat de formuler des recommandations à l’équipe de direction des parties prenantes sur les solutions potentielles à ces situations.
				4. Détails de la réunion :

Date :

Heure :

Emplacement :

* + - * 1. Votre expertise et votre perspicacité seront inestimables au moment où nous nous lançons dans cette importante initiative. Votre présence contribuera de manière significative à l’élaboration de nos stratégies visant à garantir la sécurité des pistes.
				2. Le « cadre de référence » ci-joint définit l’ensemble des règles aux procédures régissant les actions des représentants.
				3. Si vous avez des points à l’ordre du jour ou des sujets que vous aimeriez aborder, n’hésitez pas à les communiquer à l’avance.
				4. Nous comptons sur votre participation et votre contribution à l’Équipe locale de sécurité des pistes (L-RST) de [Insérer le nom de l’aéroport].
				5. Cordialement,